

**গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার**  
**বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়**  
**জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ**  
**প্রশাসন-২ অধিশাখা**  
**[www.emrd.gov.bd](http://www.emrd.gov.bd)**

**বিষয়:** জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগের স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বাস্তবায়ন পর্যালোচনার নিমিত্ত এপিএ টিমের সভার  
কার্যবিবরণী।

সভাপতি	: মোঃ জিল্লুর রহমান চৌধুরী, যুগ্মসচিব (প্রশাসন), জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
তারিখ ও সময়	: ২৪-১১-২০১৯, বিকাল: ০৩.০০ ঘটকা
স্থান	: যুগ্মসচিব (প্রশাসন) এর অফিসকক্ষ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ
উপস্থিতি	: পরিশিষ্ট-ক

২। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির টিম লিডার ও অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) বেগম পারভীন আকতার এর অনুপস্থিতিতে সভায় সভাপতিত করেন মোঃ জিল্লুর রহমান চৌধুরী, যুগ্মসচিব (প্রশাসন), জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ। উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করা হয়। সভাপতির অনুমতিক্রমে উপসচিব (প্রশাসন-২) ও এপিএ টিমের সদস্য-সচিব সভার কার্যপত্র উপস্থাপন করেন। সভায় আলোচনা ও গৃহীত সিদ্ধান্ত নিম্নরূপ:

ক্র. নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
২.১	<p>সভাপতি ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির কর্মসম্পাদন সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী এ পর্যন্ত অর্জন পর্যালোচনার জন্য টিমের অন্যান্য সদস্যদের অনুরোধ করেন। পর্যালোচনায় দেখা যায় যে, কর্মসম্পাদন সূচকের ১.১.৩ এ “মাসিক ভিত্তিতে গ্যাস উৎপাদন মনিটরিংকরণ” বিষয়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়নি। এ বিষয়ে জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ, পেট্রোবাংলা ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে গ্যাস উৎপাদন সংক্রান্ত তথ্যাদি বিশ্লেষণ করে মনিটরিং কার্যক্রম সম্পাদনের বিষয়ে একমত পোষণ করা হয়। কর্মসম্পাদন সূচকের ৫.৩.১ এ “অবৈধ গ্যাস সংযোগ বিস্তুকরণ” অংশে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের এপিএ টিম কর্তৃক অগ্রগতি সভা আহ্বান করা যেতে পারে মর্মে সভায় একমত পোষণ করা হয়। কর্মসম্পাদন সূচকের ১.২.১ ও ১.৩.১ এ “অধিগ্রহণকৃত ভূমি” বিষয়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য এপিএ টিম কর্তৃক অগ্রগতি সভা আহ্বান করার বিষয়ে গুরুত্বারূপ করা হয়। কর্মসম্পাদন সূচকের ৩.৬ এ ‘ম্যানুয়াল’ শব্দের পরিবর্তে ‘সংকলন’ শব্দটি ব্যবহার করা যুক্তিযুক্ত মর্মে আলোচনা হয়। এছাড়া, কর্মসম্পাদন চুক্তির যে সকল লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে তার প্রয়োজনীয় প্রয়াণক তৈরির বিষয়ে সভায় নির্দেশনা প্রদান করা হয়।</p>	<p>(ক) “মাসিক ভিত্তিতে গ্যাস উৎপাদন মনিটরিংকরণ” সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ, পেট্রোবাংলা ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে গ্যাস উৎপাদন সংক্রান্ত তথ্যাদি বিশ্লেষণ করে মনিটরিং কার্যক্রম সম্পাদন করতে হবে।</p> <p>(খ) “অবৈধ গ্যাস সংযোগ বিস্তুকরণ” সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য এপিএ টিম কর্তৃক অগ্রগতি সভা আহ্বান করতে হবে।</p> <p>(গ) ভূমি অধিগ্রহণের বিষয়ে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য প্রকল্প পরিচালক ও সংশ্লিষ্টদের সমন্বয়ে কাজ করতে হবে।</p> <p>(ঘ) কর্মসম্পাদন চুক্তির যে সকল লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে তার প্রয়োজনীয় প্রয়াণক তৈরি করতে হবে।</p>	<p>এপিএ টিম অপারেশন-৩ শাখা পেট্রোবাংলা</p> <p>এপিএ টিম অপারেশন-৩ শাখা পেট্রোবাংলা</p> <p>এপিএ টিম অপারেশন-৩ শাখা বিপিসি</p> <p>এপিএ ফোকাল পয়েন্ট</p>
২.২	<p>সভায় কর্মসম্পাদন চুক্তির আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতির বিষয়ে আলোচনা হয়। এপিএ টিমের সদস্য ও প্রেরণামার জন্ম মাফরুল আলম বলেন যে, আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের মধ্যে ই-নথি ব্যবহারে লক্ষ্যমাত্রা অর্জন সন্তোষজনক হারে বৃক্ষ পেয়েছে এবং নিয়মিত মনিটরিং করা হচ্ছে। সেবা সহজিকরণ বিষয়ে ইতোমধ্যে একটি ডিজিটাল সেবা চালু করা হয়েছে। এছাড়া, সংশ্লিষ্ট অন্যান্য বিষয়গুলো নিয়মিত মনিটরিং করা হচ্ছে মর্মে তিনি সভাকে অবহিত করেন। সভায় ‘বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি’ ও ‘শুকাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন’ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে আরো তৎপর হওয়ার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়। এছাড়া, ‘বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা’ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য সভায় গুরুত্বারূপ করা হয়।</p>	<p>(ক) ‘বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি’ ও ‘শুকাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন’ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>(খ) ‘বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা’ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।</p>	<p>এপিএ টিম প্রশাসন-৩ শাখা প্রশাসন-২ শাখা</p> <p>প্রশাসন-১ শাখা</p>

৩। সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় উপস্থিতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

স্বাক্ষরিত/-

২৮/১১/২০১৯

(মোঃ জিল্লার রহমান চৌধুরী)

যুগ্মসচিব (প্রশাসন)

জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।

নং-২৮.০০.০০০০.০১২.০৫.০০১.১৯- ৮৮১

তারিখ : ১৩ অগ্রহায়ণ ১৪২৬  
২৮ নভেম্বর ২০১৯

#### বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম করপোরেশন (বিপিসি), চট্টগ্রাম।
- ২। চেয়ারম্যান, পেট্রোবাংলা, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম ইন্সটিউট (বিপিআই), ঢাকা।
- ৪। মহাপরিচালক, খনিজ সম্পদ উন্নয়ন বুরো (বিএমডি), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫। মহাপরিচালক, হাইড্রোকার্বন ইউনিট, ঢাকা।
- ৬। যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)/(অপারেশন), জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
- ৭। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ভূতাত্ত্বিক জরিপ অধিদপ্তর (জিএসবি), ঢাকা।
- ৮। জনাব মোঃ জিল্লার রহমান চৌধুরী, যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন), জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
- ৯। জনাব ড. মোঃ রফিকুল ইসলাম, উপপ্রধান (পরিকল্পনা-২), জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
- ১০। জনাব মোঃ ঈদতাজুল ইসলাম, উপসচিব (উন্নয়ন-৩ অধিশাখা), জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
- ১১। জনাব শেখ মোহাম্মদ বেলায়েত হোসেন, উপসচিব (প্রশাসন-১ অধিশাখা), জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
- ১২। জনাব মোঃ মাফরুল আলম, প্রোগ্রামার (আইসিটি শাখা), জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
- ১৩। পরিচালক (পিএসসি), পেট্রোবাংলা, ঢাকা।
- ১৪। উপসচিব (অপারেশন-২)/(বাইট শাখা), জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
- ১৫। এপিএ সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা, জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
- ১৬। উপ-প্রধান (পরিকল্পনা), জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
- ১৭। প্রধান বিষ্ফেরক পরিদর্শক, বিষ্ফেরক পরিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৮। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাপেক্ষ/টিজিটিডিসিএল/জিটিসিএল/বিজিএফসিএল/কেজিডিসিএল/বিসিএমসিএল/আরপিজিসিএল/এসজিএফএল/এমজিএমসিএল/পদ্মা অয়েল কোং লি:/মেঘনা পেট্রোলিয়াম লি:/যমুনা অয়েল কোং লি:/ইআরএল/ইএলবিএল।
- ১৯। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (কল্যাণ কর্মকর্তা), জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।

#### অনলিপি:

- ১। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
- ৩। প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, জালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।

২৪/১১/২০১৯  
(মো: আ: খালেক মল্লিক)

উপসচিব

ফোন নং: ৯৫৫৮৫৮৯